

勞資關係

■ 員工福利措施

1. 依法享有特休假、提撥退休金，成立職工福利委員會，統籌福利活動，保障勞工權益。
2. 全體員工除依法參加勞工保險、全民健康保險外，另提供員工團體保險、旅平險，由公司負擔保費。
3. 定期辦理員工健康檢查，為員工的健康把關。
4. 春節、勞動節、端午節、中秋節均有禮金或禮品。
5. 婚喪生育等均有補助。

■ 退休制度與實施狀況

本公司為安定員工退休後之生活，藉以提高在職期間之服務精神，依勞工退休金條例之規定，以勞工每月工資百分之六之提撥率，提撥退休金至勞工個人退休金專戶。

本公司訂有確定福利之退休辦法，適用於 109 年 11 月 6 日轉入之員工符合退休條件者。另本公司於每年年度終了前，估算前項勞工退休準備金專戶餘額，若該餘額不足給付次一年度內預估符合退休條件之勞工依前述計算之退休金數額，本公司將於次年度三月底前一次提撥其差額。

■ 勞資間協議與各項員工權益維護措施情形

本公司重視員工權益，每季召開一次勞資會議，勞資關係和諧，員工可透過開放溝通之方式等管道進行意見交流，維持勞資雙方良好互動關係，因此，迄今並無重大之勞資糾紛情事產生。

■ 工作環境與員工人身安全的保護措施

本公司依法令設有職業安全衛生管理人員、防火管理人員，以確保員工作場所之安全與衛生，該主要執行措施如下：

1. 環境安全方面

- (1) 辦理建築物公共安全檢查檢修申報。
- (2) 設置門禁刷卡並配合保全管理，如有異報警報，保全人員會及時與緊急聯絡人聯絡，以排除異常，確保公司人員及財產安全。

- (3) 每月進行日常火源、防火避難設施及消防安全設備檢查。
- (4) 每年施行二次自衛消防編組訓練及一次消防安全設備檢修申報，以降低員工及財產之災害風險。
- (5) 每季針對飲水機水質檢測。
- (6) 針對作業環境設置 AED(自動體外心臟電擊去顫器)，以防止事故發生
- (7) 本公司各項機電及消防設備，至少一年一次保養或維修。

2. 員工安全方面

- (1) 每年施行一次員工在職健康檢查。
- (2) 定期安排專科醫師辦理臨場健康服務，聘用專任護理師持續關懷員工身心健康。
- (3) 辦理員工職業安全衛生教育訓練。
- (4) 依規定設置急救人員，並定期安排講習與訓練。
- (5) 為有效降低員工遭受危害暴露及罹患職業病的風險，公司因應職安法職場健康議題，以就人因工程及不法侵害、過勞與母性保護等四項訂定相關計畫，並針對同仁進行問卷調查作為後續健康風險評估及改善措施。
- (6) 依據性別平等法，設置性騷擾申訴與調查管道，並要求全體員工遵守其法令。
- (7) 職安人員不定期巡檢作業場所現場危害。
- (8) 針對員工使用之公務車，安排定期保養，以防止意外發生。
- (9) 為員工投保團體保險、勞保、健保、職災保險等。
- (10) 對於法令型教育訓練證照追蹤回訓情形，以期符合最新規定。
- (11) 意外事故通報處理作業公司制訂事故處理作業規範做為執行依據。當同仁發生意外事故時，公司的職安人員或職護將進行健康關懷與協助。廠內意外事故，職安人員與單位主管啟動事故調查，提出改善對策，避免意外事故再次發生。